



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

„Planowanie strategiczne w MMSP”

Nr umowy: 4/BZP/DRK/2011

PROGRAM SZKOLENIA

Organizator szkolenia	WYG International Sp. z o.o.
Tytuł szkolenia	Opracowanie i wdrożenie strategii przedsiębiorstwa planującego rozwój w oparciu o ICT
Kod szkolenia	3/2011
Łączna liczba godzin szkolenia	16

1. Cel i zakres szkolenia:

Lp.	Program szkolenia (w podziale na sesje)	Liczba godzin	Narzędzia i metody wykorzystywane w trakcie sesji*	Szczegółowy cel sesji
1.	Opracowania strategii przedsiębiorstwa, definiowanie domeny strategicznej oraz określanie przewagi konkurencyjnej opartej o ICT.	6	Studium przypadku – 90 min Warsztat – 180 min	Uczestnicy szkolenia będą rozwijać umiejętności w zakresie definiowania domeny strategicznej przedsiębiorstwa w oparciu o studium przypadku. W formie warsztatu uczestnicy poznają specyfikę budowy przewagi konkurencyjnej w oparciu o ICT.
2.	Zasady formułowania celów strategicznych	2	Warsztat – 90 min	W trakcie sesji (warsztatowej) zostaną sformułowane cele strategiczne firmy budującej swoją przewagę w oparciu o ICT.
3.	Funkcjonalne programy działania jako metoda operacjonalizacji celów strategicznych	6	Warsztat – 270 min	W tej części szkolenia uczestnicy poznają metodę konstrukcji FPD na przykładzie realizacji strategii opartej na nowych technologii. W oparciu o opisanie w studium przypadku plany rozwoju przez ICT uczestnicy zaproponują główne założenia FPD dla firmy opisaną w studium przypadku. Wynikiem warsztatu będzie portfel projektów mających realizować zdefiniowane cele strategiczne.
4.	Monitoring wdrażania strategii poprzez weryfikację celów	2	Warsztat – 90 min	W tej części szkolenia uczestnicy zbudują swoje kompetencje strategiczne w zakresie roli właścicieli MMŚP w sprawowaniu kontroli strategicznej, a także poznają rolę certyfikacji oraz audytu zewnętrznego w systemie kontroli strategicznej.

* W jednostkach po 45 min

				Uczestnicy poznają narzędzie kontroli jakim jest BSC.
	OGÓŁEM	16		

2. Sprzęt niezbędny do przeprowadzenia szkolenia:

projektor multimedialny, laptop, ekran, flipchart, flamastry, notatniki+ długopisy, materiały szkoleniowe

3. udział form aktywizujących w szkoleniu

Wykład: 0 min (0%)

Formy aktywizujące: 720 min (100%)